



MANUAL DE USUARIO PARA EL MÓDULO INFORMÁTICO:

CAPTURA EN LÍNEA EN CADERS PARA EL PROGRAMA DE APOYOS DIRECTOS AL CAMPO PROCAMPO PRODUCTIVO DEL CICLO OTOÑO-INVIERNO 2012-2013

ENERO 2013

Versión 1.0

ÍNDICE

I. INTRODUCCIÓN 3

II. GLOSARIO DE TÉRMINOS 4

III. PRERREQUISITOS 7

IV. DESCRIPCIÓN 8

I) Acceso al sistema 8

II) Acceso a la aplicación 10

III) Fraccionamiento de Predios 11

IV) Fraccionamiento de Solicitudes 26

V) Consolidación de Predios 29

VI) Cambio de Ciclo 32

VII) CONTROL DE CAMBIOS 36

I. INTRODUCCIÓN

El Programa de Apoyos Directos al Campo denominado PROCAMPO Productivo tiene como finalidad otorgar recursos en apoyo a la economía de los productores rurales, que reúnan los requisitos y cumplan con las condiciones establecidas.

Para ello se desarrollo e implementó un módulo informático el cual es una herramienta de ayuda para el registro, control y operación de la información relacionada con la autorización de los apoyos a los productores y permite almacenar los resultados junto con la documentación derivada del mismo proceso.

Este documento muestra el acceso y uso de las aplicaciones que satisface esta necesidad y que son operadas por las Delegaciones Federales de SAGARPA.

El propósito del presente documento es servir como guía en el proceso de Captura en Línea en CADERS al Inicio de Ciclo Otoño-Invierno 2012-2013.

II. GLOSARIO DE TÉRMINOS

APOYO: Son los recursos económicos transferidos por parte del Gobierno Federal a los productores, en virtud de la operación del PROCAMPO. El apoyo consiste en un pago único por hectárea o fracción de ésta. Se calcula sobre superficie sembrada con cualquier cultivo lícito.

BENEFICIARIO: Persona (s) a quien se le otorga determina cantidad del apoyo que el productor recibe, esto solo es valido en caso de fallecimiento del productor.

BENEFICIADOS: Son las personas físicas o morales que cumplieron con los requisitos normativos y que han sido apoyadas por el PROCAMPO en algún ciclo agrícola.

CADER: Centro de Apoyo para el Desarrollo Rural. Es la unidad administrativa de un Distrito de Desarrollo Rural que, entre otras, tiene a su cargo la tarea de atender las ventanillas para la reinscripción de los productores en PROCAMPO.

DDR: Distritos de Desarrollo Rural. Es la unidad administrativa de la Delegación de la SAGARPA. Entre otras funciones se encarga de supervisar la operación del PROCAMPO en su ámbito de influencia y presidir las sesiones de los Subcomités de Control y Vigilancia (SCCV).

DELEGACIÓN ESTATAL DE LA SAGARPA: La SAGARPA cuenta con una estructura conformada a nivel nacional por 33 Delegaciones (una delegación por entidad federativa, más las delegaciones del Distrito Federal y de la Región Lagunera), 192 Distritos de Desarrollo Rural y 713 Centros de Apoyo al Desarrollo Rural, lo que le permite instrumentar mecanismos de coordinación y concertación entre los productores, los gobiernos estatales y municipales, y las diferentes áreas de la Secretaría; así como otorgar información y orientación de manera oportuna, referente a los programas y servicios que ofrece a los productores del sector agropecuario y pesquero.
Las Delegaciones, en el ámbito de su competencia y circunscripción territorial, se coordinan institucionalmente, coadyuvando con los gobiernos de los estados y municipios a fin de consolidar el federalismo y alcanzar los objetivos fundamentales del Plan Nacional de Desarrollo, en lo relativo al sector agroalimentario. Asimismo desarrollan e impulsan los planes y programas que encabeza la Secretaría en materia de federalización, con el objeto de incorporar este proceso al nivel municipal y satisfacer las exigencias de los productores.

OI.: Ciclo agrícola otoño - invierno. Se refiere al periodo en el que se siembran cultivos cuyo desarrollo enológico se sitúa generalmente entre octubre y enero del siguiente año calendario.

PROCAMPO: Programa de Apoyos Directos al Campo.

PRODUCTOR: Persona física o moral que se encuentre en legal explotación de superficies elegibles.

PV: Ciclo agrícola Primavera - Verano. Se refiere al periodo en el que se siembran los cultivos cuyo desarrollo enológico se sitúa generalmente entre febrero y septiembre.

SAGARPA: Secretaria de Agricultura Ganadería Desarrollo Rural Pesca y Alimentación. Dependencia del Poder Ejecutivo Federal, encargada de definir la política agropecuaria a nivel nacional.

Teclas de función rápidas de las Aplicaciones

Tecla de función	Descripción
Tab	Campo Siguiente
Shift+Tab	Campo Anterior
F3	Salir
F4	Lista de Valores
F5	Confirmar
F6	Limpiar Registro
F7	Limpiar Bloque
F8	Bloque Siguiente
F9	Bloque Anterior
Shift+F12	Borrar Registro
Ctrl+P	Imprimir
Ctrl+H	Ayuda
Ctrl+B	Menú del Bloque
Doble-click	Lista de valores

III. PRERREQUISITOS

Para poder utilizar el sistema de aplicaciones del PROCAMPO en las Delegaciones Estatales es necesario realizar el proceso establecido en la **Guía rápida de instalación del cliente para el uso de las aplicaciones del "PROCAMPO Productivo" en las Delegaciones Estatales de la SAGARPA para el ciclo agrícola OI12 (Anexo 1)**.

IV. DESCRIPCIÓN

I) Acceso al sistema

Dentro del explorador, es necesario ingresar la dirección (url): http://intraserca.gob.mx en la sección superior del navegador para poder ingresar Sistema de Aplicaciones del PROCAMPO en las Delegaciones Federales.

Posteriormente deberá capturar el usuario y contraseña de acceso al sistema, es importante recordar que el sistema es sensible a mayúsculas o minúsculas en la contraseña, por lo que se debe respetar al introducir la misma.

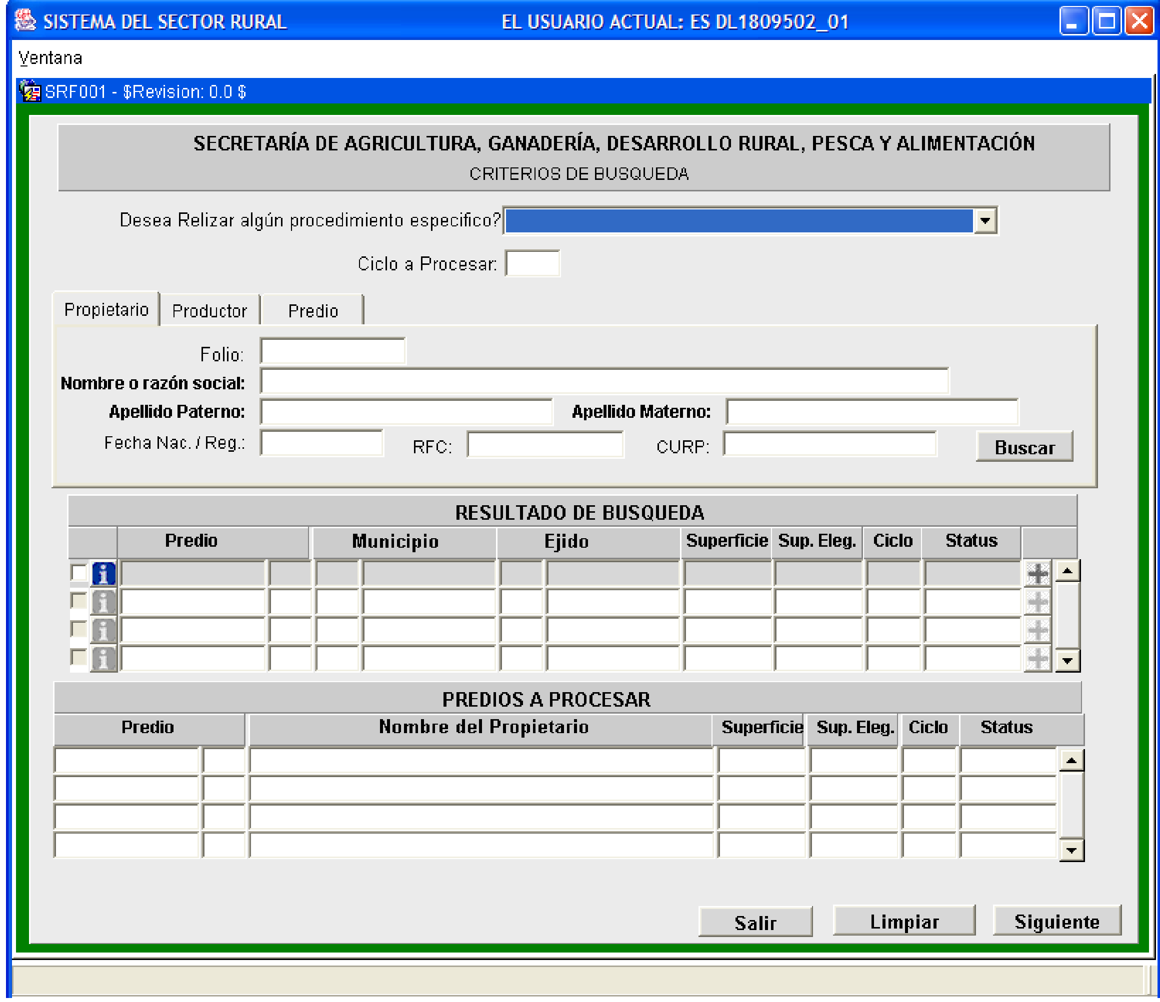
Pantalla de inicio de sesión para Intraserca

A continuación dar “**click**” sobre la liga de acceso al SSR (Sistema del Sector Rural).

II) Acceso a la aplicación

Enseguida se muestra el menú de aplicaciones.

Para ingresar a la aplicación **Criterios de Búsqueda**, en el menú principal dar “**click**” con el botón izquierdo del ratón en **Captura** y seleccionar la opción **Criterios de Búsqueda**, enseguida se muestra la pantalla:



Pantalla Criterios de Búsqueda

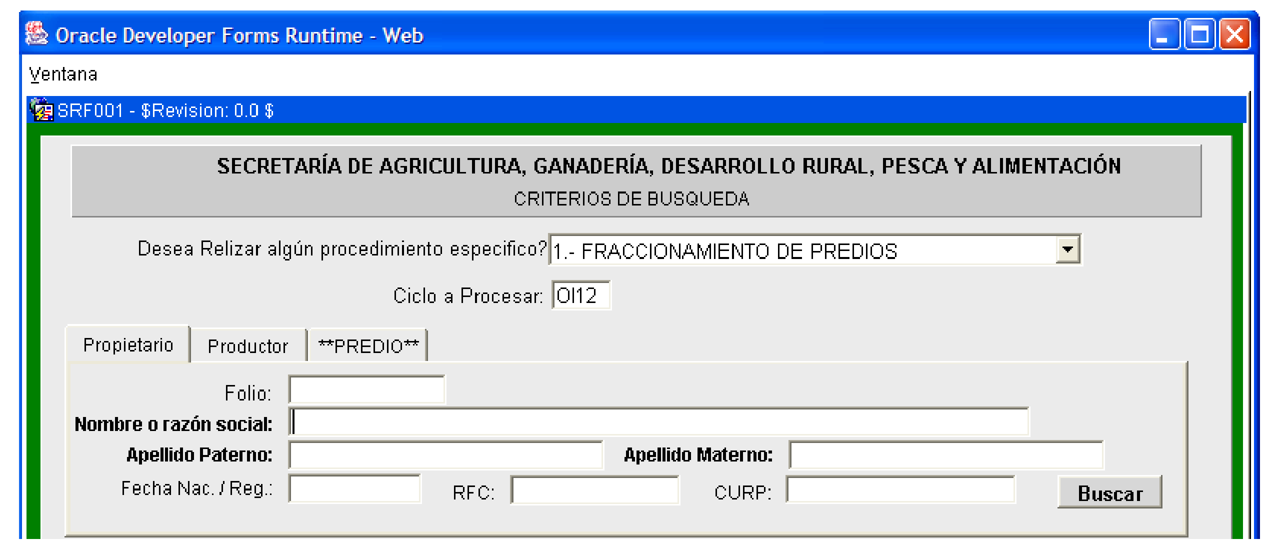
A través de esta aplicación el CADER podrá atender el trámite sobre alguno de los siguientes procedimientos específicos:

- Fraccionamiento de Predios,
- Fraccionamiento de Solicitudes,
- Consolidación de Predios y
- Cambio de Ciclo.

III) Fraccionamiento de Predios

Para iniciar con el proceso deberá de:

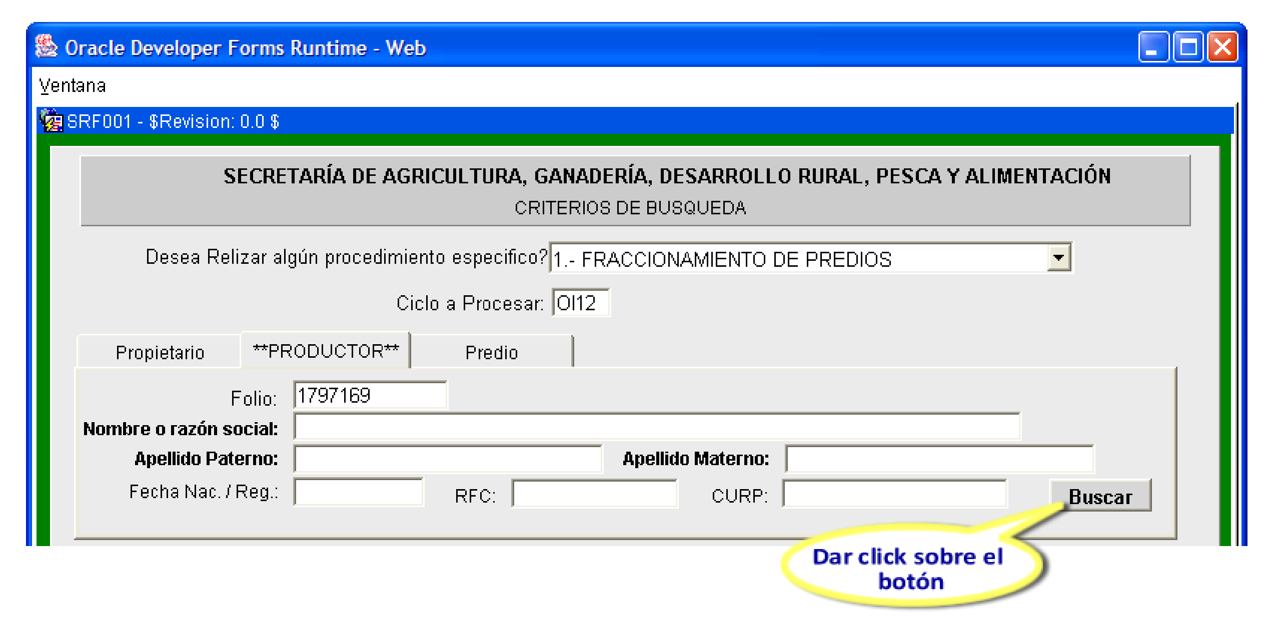
- Seleccionar de la lista que se despliega la opción **Fraccionamiento de Predios** dando click con el botón izquierdo del mouse en el recuadro asociado al campo.
- Capturar el **Ciclo** agrícola a procesar.



La aplicación permite realizar la búsqueda de información por: **Propietario, Productor** y/o **Predio**.

Para las pestañas correspondientes al **Propietario** y **Productor**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

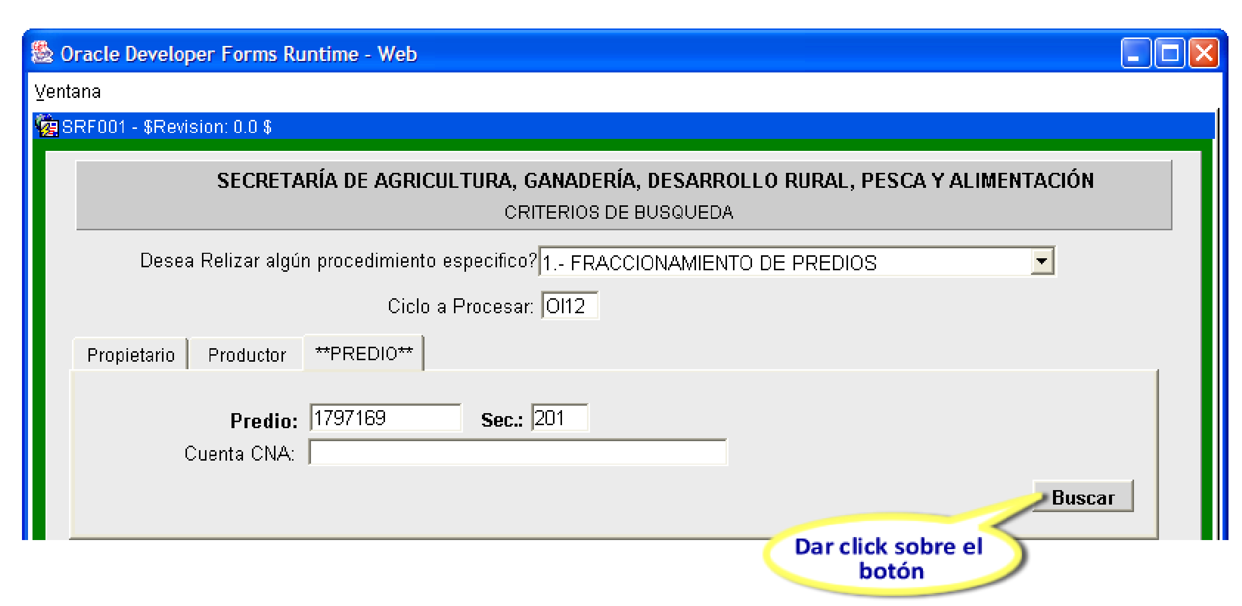
- El Folio, el Nombre y/o Razón Social, así como el Apellido Paterno y Materno, la Fecha de nacimiento o de registro, el RFC de la persona física o moral y/o la CURP como se muestra en la siguiente pantalla:



Para ejecutar la consulta dar clic en el botón “**Buscar**”.

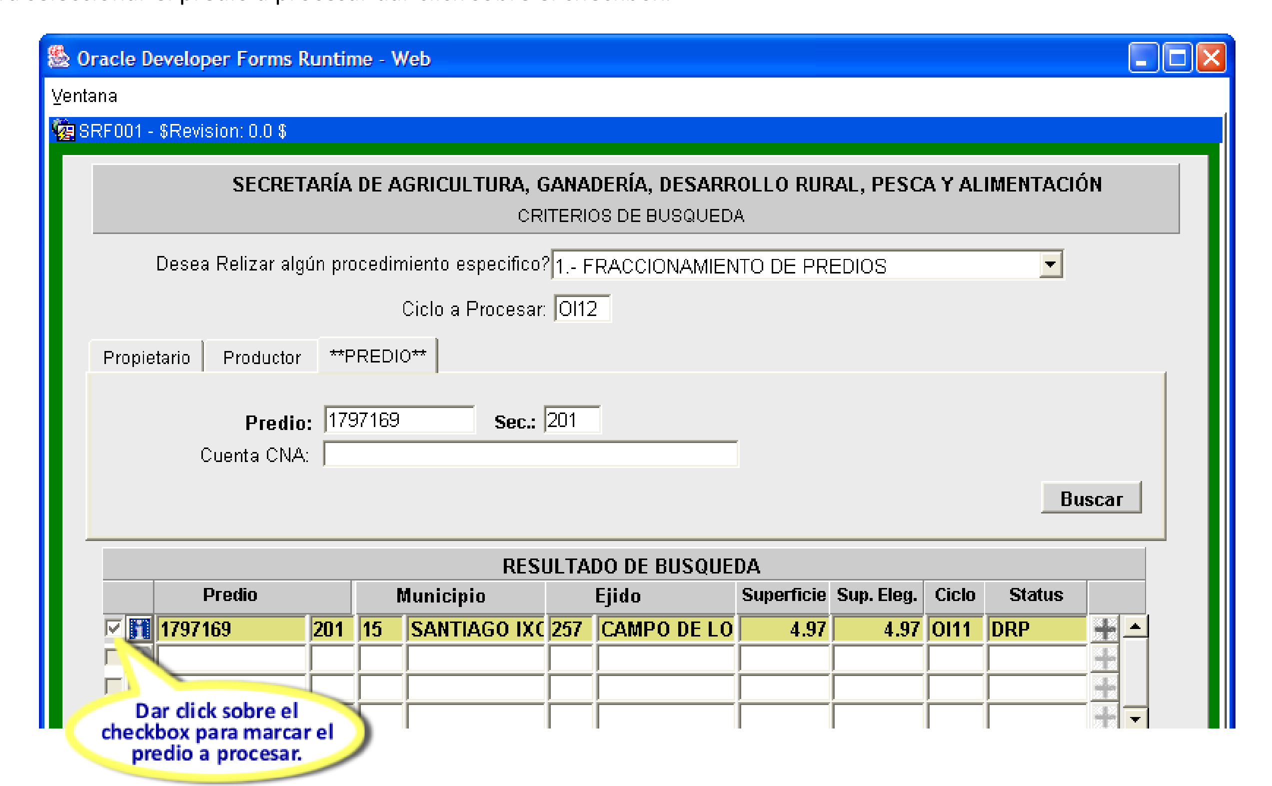
Para las pestañas correspondientes al **Predio**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

- El Folio del predio y Secuencial o bien la Cuenta CNA como se muestra en la siguiente pantalla:



Enseguida el sistema muestra los registros recuperados de acuerdo a los parámetros proporcionados en el bloque **Resultados de Búsqueda**.

Para seleccionar el predio a procesar dar click sobre el checkbox.



Al seleccionar el o los predios el sistema despliega la información de estos, como se muestra en la siguiente imagen.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF001 - $Revision: 0.0 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

CRITERIOS DE BUSQUEDA

Desea Relizar algún procedimiento especifico? 1.- FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS

Ciclo a Procesar: OI12

Propietario | Productor | **PREDIO**

Predio: 1797169 **Sec.:** 201

Cuenta CNA:

Buscar

RESULTADO DE BUSQUEDA

Predio		Municipio		Ejido		Superficie	Sup. Eleg.	Ciclo	Status
1797169	201	15	SANTIAGO IXC	257	CAMPO DE LO	4.97	4.97	OI11	DRP

PREDIOS A PROCESAR

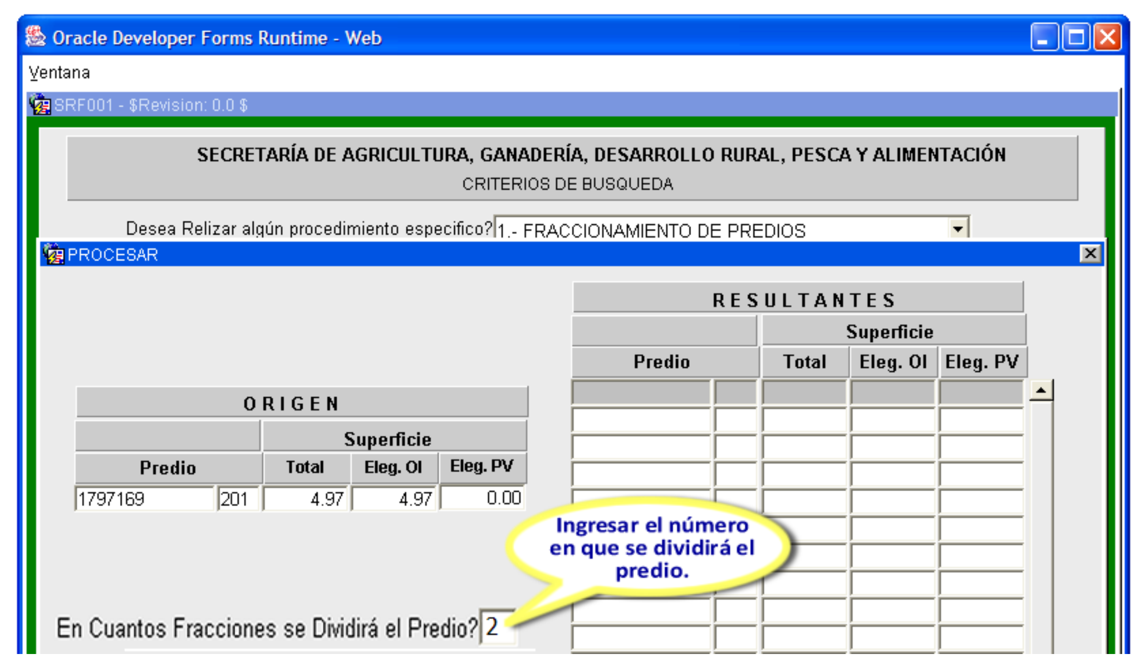
Predio		Nombre del Propietario	Superficie	Sup. Eleg.	Ciclo	Status
1797169	201	LOPEZ MAYORQUIN BARTOLA	4.97	4.97	OI11	DRP

4.97 4.97

Salir | Limpiar | Siguiente

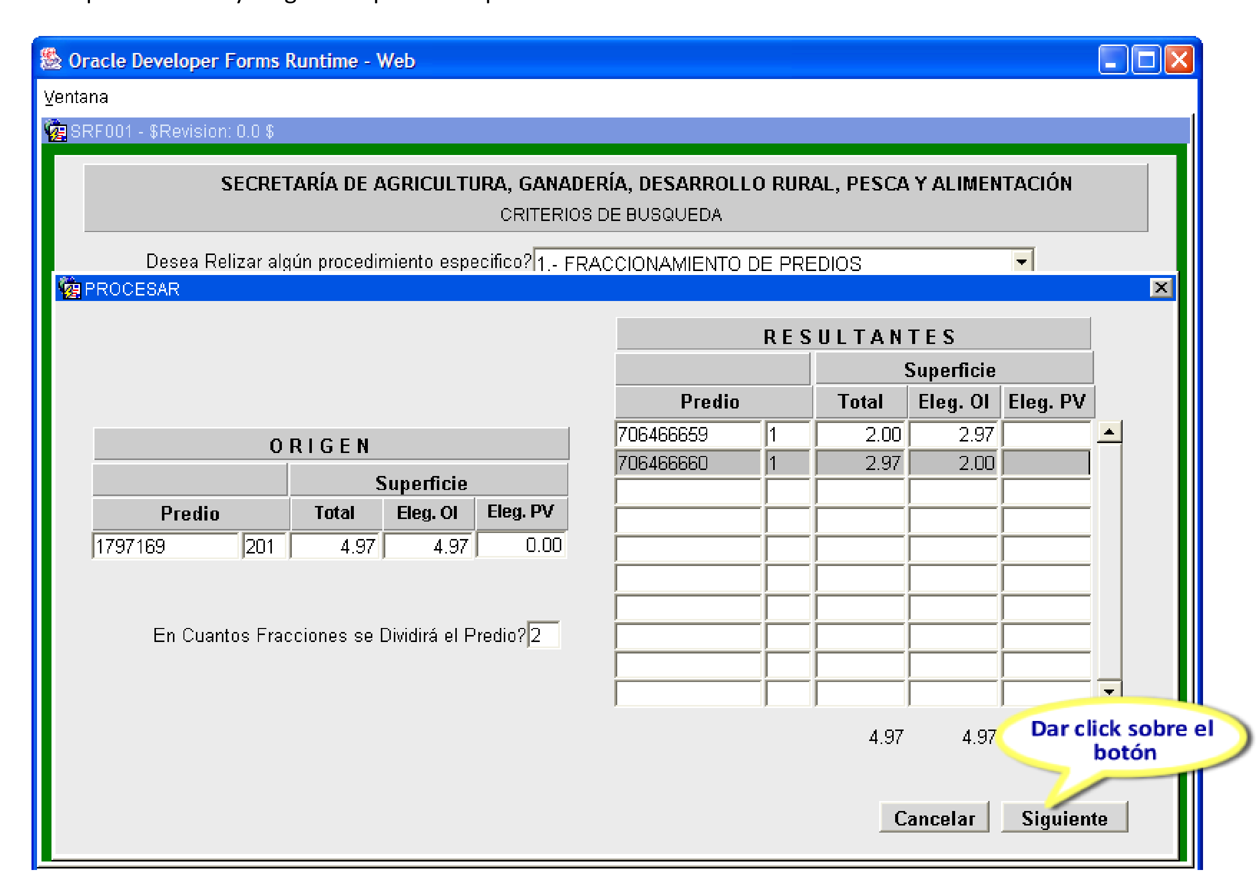
Dar click sobre el botón

Una vez seleccionados los predios dar click sobre el botón "**Siguiente**", posterior el sistema solicita se indique el número en que se dividirá el predio, como se muestra en la siguiente pantalla:



Para continuar presionar la tecla <**Enter**>, enseguida el sistema muestra los folios de los predios y deberá capturar:

- La Superficie Total y Elegible OI para cada predio.



Una vez registrada la superficie para cada predio, dar click sobre el botón "**Siguiente**" para ir a la pantalla "**Revisión de Información**".

Esta permite capturar los datos del o los predio, como son:

- Régimen hídrico.
- Documento que acredita el régimen hídrico.
- Tenencia.
- Nombre del predio
- Documento que acredita la propiedad.
- Folio del documento que acredita la propiedad.
- Georeferencia.

Oracle Developer Forms Runtime - Web
Ventana
SRF002 - $Revision: 10.59 $
SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN
REVISIÓN DE INFORMACIÓN
PROVIENE DE UN FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS
Folio: 07120000041 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013
Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE
Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:
Superficie Cedida:
Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos
Predio: 706466667 Sec.: 1 Uso discontinuo del Suelo:
Municipio: 15 SANTIAGO IXCUINTLA Ejido: 257 CAMPO DE LOS LIMONES
*Regimen Hidrico: Riego Temporal
*Documento Que Acredita El Regimen Hidrico 12233-NM
*Tenencia: 10 EJ. CONSTITUIDOS CERTIF.POR PROCEDE O FANAR PARA PRODUCTORES QUE AC
Nombre del predio: EJIDO NUEVO
*Documento acredita propiedad: 109 CONSTANCIA DE REGULARIZACISN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA EMITIDA POR L
*Folio: 123999
Georreferencia Latitud: 100 º 20 ' 40 " Longitud: -107 º 40 ' 30 " Altitud: 400
Colindancias
*Superficie total: 2.97 *Superficie elegible: 2.97
* Campos Obligatorios GUARDAR CANCELAR

En la pestaña correspondiente a los datos del **Propietario** deberá indicar:

- El tipo de persona, pudiendo ser Física o Moral.

Para el tipo de persona Física capturar la clave de la **CURP**.

CURPS

CURP: JUPS780802MDFRDH10

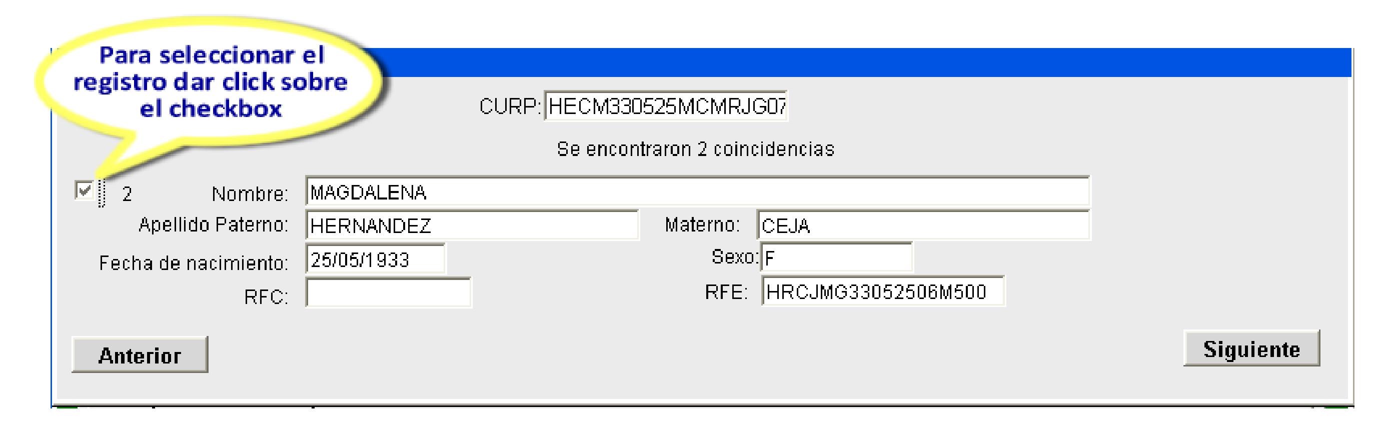
Nombre:
Apellido Paterno: Materno:
Fecha de nacimiento: Sexo:
RFC: RFE:

Anterior Siguiente

En caso de no encontrarse registrado el CURP se dará de alta y despliega el siguiente AVISO:



De encontrarse registro el sistema desplegará las coincidencias como se muestra en la siguiente pantalla:



Para ver las coincidencias dar click sobre el botón "**Siguiente**", para seleccionar el registro dar click sobre el checkbox y presionar la tecla <**Enter**>, enseguida el sistema posiciona el cursor en la pestaña **Propietario** la cual permite capturar:

Los datos del **Domicilio** como son:

- La calve del **Estado** y **Municipio** seleccionándolos de la lista de valores (presionar la tecla <**F4**> o dar doble click sobre el campo).
- Ingresar la **Población**, **Código Postal**, **Calle** y **Número**.

Oracle Developer Forms Runtime - Web
Ventana
SRF002 - $Revision: 10.59 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN
REVISIÓN DE INFORMACIÓN
PROVIENE DE UN FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS

Folio: 07120000042 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013
Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE
Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:
Superficie Cedida:

Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos

Cambiar Folio: 705486862 *Tipo de persona: Física Moral
*Nombre: MAGDALENA
*Apellido Paterno: HERNANDEZ Materno: CEJA
*Fecha de Nacimiento: 25/05/1933 (DD/MM/AAAA) *Sexo: FEMENINO
RFC: *CURP: HECM330525MCMRJG07 RFE: HRCJMG33052506M500
*Identificación: 4 CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGR *Folio: 121F2331133000

Domicilio
*Estado: 18 NAYARIT *Municipio: 17 TEPIC
*Población: TEPIC *C.P.: 01254 *Calle y Numero: 553

Representante Legal
Nombre: Apellido Paterno:
Apellido Materno: Fecha Nacimiento:
RFC: CURP: RFE:
Identificación: Folio:
Clave de Documento: Folio Del Documento:
Fecha Expedicion: Fecha Expiracion: ¿Es Albacea? Si No

* Campos Obligatorios GUARDAR CANCELAR

Los datos del **Representante Legal** como son:

- El **Nombre**, **Apellido Paterno**, **Materno** y **Fecha de Nacimiento**.
- La clave del **RFC**, **CURP** y **RFE**.
- La **Identificación** seleccionándola de la lista de valores (presionar la tecla <**F4**> o dar doble click sobre el campo) y el **Folio** de este.
- La **Clave del documento** legal seleccionándola de la lista de valores (presionar la tecla <**F4**> o dar doble click sobre el campo) el **Folio** de este.
- La **Fecha expedición** y **expiración**.



***Nota:**

Los datos del **Representante Legal** son opcionales cuando el propietario se trate de una persona física, y para personas morales son obligatorios.

La pestaña **Documentos** permite indicar que documentación que presenta el propietario.

- Seleccionar el o los documentos dando click sobre el checkbox correspondiente.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF002 - $Revision: 10.59 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

REVISIÓN DE INFORMACIÓN

PROVIENE DE UN FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS

Folio: 07120000042 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013

Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE

Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:

Superficie Cedida:

Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos

- [x] Identificación oficial con firma o huella digital.
- [x] Clave Única de Registro de Población (CURP).
- [x] Comprobante de Domicilio
- [ ] Documento Acredita Propiedad
- [x] Documento Que Acredita La Regularización En El Uso Del Agua.

* Campos Obligatorios

GUARDAR CANCELAR

La pestaña **Productor** permite capturar:

- El **Nombre** o razón social, **Apellido Paterno** y **Materno** del productor.
- La **Fecha de nacimiento**.
- El Sexo del productor.
- La clave del **RFC** (este campo es opcional) y la **CURP**.
- El tipo de Identificación que presenta el productor seleccionándola de la lista de valores (presionar la tecla <**F4**> o dar doble click sobre el campo) y el **Folio**.
- El nombre del **Beneficiario** en caso de fallecimiento.
- La clave del **Documento que acredita la posesión derivada** seleccionándola de la lista de valores (presionar la tecla <**F4**> o dar doble click sobre el campo) el **Folio** y **Vigencia** de este (estos campos son opcionales).

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF002 - $Revision: 10.59 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

REVISIÓN DE INFORMACIÓN

PROVIENE DE UN FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS

Folio: 07120000042 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013

Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE

Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:

Superficie Cedida:

Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos

CAMBIAR Folio: *Tipo de persona: Física Moral

*Nombre: VICTOR

*Apellido Paterno: PAREDES Materno: TIRADO

*Fecha de Nacimiento: 23/07/1923 (DD/MM/AAAA) *Sexo: MASCULINO

RFC: *CURP: PATV230723HSLRRC08 RFE: 1255455553

*Identificación: 4 CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGR *Folio: 92003352-HHH

*Beneficiario en caso de fallecimiento: VICTOR PAREDES FUENTES

Documento acredita posesión derivada:

Folio: Vigencia:

Domicilio

*Estado: 18 NAYARIT *Municipio: 11 RUIZ

*Población: RUIZ *C.P.: 33610 *Calle y Numero: LAS TORRES 514

Cuenta Bancaria

Banco: CLABE:

* Campos Obligatorios

GUARDAR CANCELAR



***Nota:**

Es importante mencionar que cuando el propietario sea diferente del productor se deberá captura la posesión derivada. La vigencia de este documento será igual o mayor al 31 de agosto de 2013.

En el bloque datos del **Domicilio** capturar:

- La calve del **Estado** y **Municipio** seleccionándolos de la lista de valores (presionar la tecla <**F4**> o dar doble click sobre el campo).
- La **Población**, **Código Postal**, **Calle** y **Número**.

Oracle Developer Forms Runtime - Web
Ventana
SRF002 - $Revision: 10.59 $
SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN
REVISIÓN DE INFORMACIÓN
PROVIENE DE UN FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS
Folio: 07120000042 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013
Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE
Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:
Superficie Cedida:
Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos
CAMBIAR Folio: *Tipo de persona: Física Moral
*Nombre: VICTOR
*Apellido Paterno: PAREDES Materno: TIRADO
*Fecha de Nacimiento: 23/07/1923 (DD/MM/AAAA) *Sexo: MASCULINO
RFC: *CURP: PATV230723HSLRRC08
*Identificación: 4 CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGR *Folio: 92003352-HHH
*Beneficiario en caso de fallecimiento: VICTOR PAREDES FUENTES
Documento acredita posesión derivada:
Folio: Vigencia:
Domicilio
*Estado: 18 NAYARIT *Municipio: 11 RUIZ
*Población: RUIZ *C.P.: 33610 *Calle y Numero: LAS TORRES 514
Cuenta Bancaria
Banco: CLABE:
* Campos Obligatorios GUARDAR CANCELAR

En la pestaña correspondiente a los datos del **Cultivo** deberá capturar:

- La clave del **Cultivo** (seleccionar de la lista de valores <**F4**>) y la **Superficie** a sembrar.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF002 - $Revision: 10.59 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN
REVISIÓN DE INFORMACIÓN

PROVIENE DE UN FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS

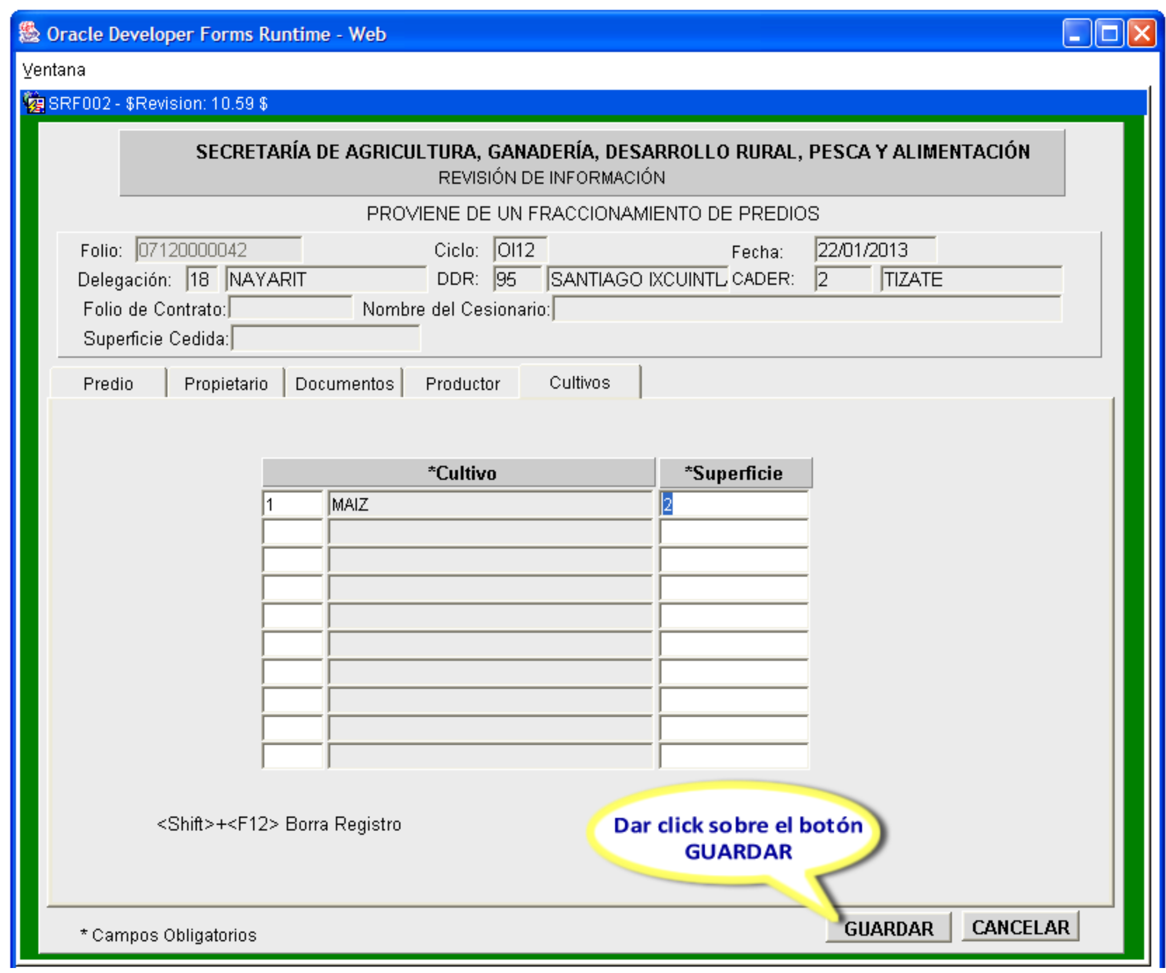
Folio: 07120000042 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013
Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE
Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:
Superficie Cedida:

Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos

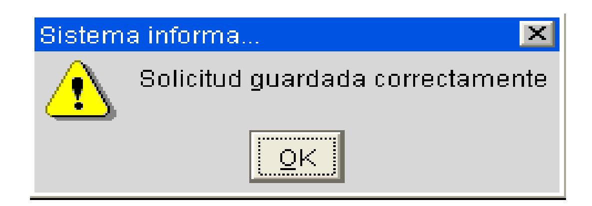
*Cultivo		*Superficie
1	MAIZ	2

<Shift>+<F12> Borra Registro

Una vez proporcionados los datos anteriores, dar click sobre el botón “**GUARDAR**”.



Enseguida se despliega el mensaje:



Para terminar con el proceso presionar la tecla <**Enter**>, se genera el formato PDF el "**Comprobante de Inscripción para Solicitar el Apoyo del PROCAMPO CICLO**".

07120001041.pdf - Adobe Acrobat Pro

Archivo Edición Ver Documento Comentarios Formularios Herramientas Avanzadas Ventana Ayuda

Programa de Apoyos Directos al Campo PROCAMPO Productivo
SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

Comprobante de inscripción para solicitar el apoyo del PROCAMPO CICLO OTOÑO-INVIERNO 2012-2013

No. SOLICITUD: 07120001041-41 FECHA DE LLENADO: 15/01/2013

DEL: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUIN CADER: 2 TIZATE MPIO: 15 SANTIAGO IXCUIN EJIDO: 295 SENTISPAC

FOLIO PREDIO: 1795995-33 - 202 FOLIO PRODUCTOR: 1795995-33

RFC: PERSONA: F RFE: MZGRFL33022318M000 CURP: MUGF330223MNTXRL12

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: FLORENCIA APELLIDO PATERNO: MUNOZ APELLIDO MATERNO: GARCIA

SUPERFICIE SOLICITADA PARA APOYO:

MODALIDAD	CICLO	SUP. SOLICITADA	
RIEGO	OI12	3	DICTAMINACIÓN PENDIENTE POR PARTE DEL JEFE DEL CADER

NOMBRE Y FIRMA DEL PRODUCTOR NOMBRE Y FIRMA DEL TÉCNICO DEL CADER NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL CADER SELLO DEL CADER

"PARA PAGO DEL APOYO SOLICITADO DEBERÁ PRESENTAR CON OPINIÓN POSITIVA EL FORMATO 'OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES' 32D VIGENTE"

MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE COMPROBANTE SON CIERTOS Y REALES; QUE ME OBLIGO A CUMPLIR LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROCAMPO PRODUCTIVO Y ME COMPROMETO A SEMBRAR LA SUPERFICIE ELEGIBLE RESPECTO DE LA QUE RECIBA EL APOYO. DE LO CONTRARIO, SE INSTAURARÁ EN MI CONTRA EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO CORRESPONDIENTE.

EN CASO DE RECIBIR EL APOYO POR DEPÓSITO EN CUENTA, EXIMO A LA SAGARPA DE CUALQUIER RESPONSABILIDAD DERIVADA DEL IMPORTE DEL APOYO QUE SE ME OTORGUE, EN LA CUENTA BANCARIA QUE PROPORCIONÉ. EN CUANTO SAGARPA EFECTÚE EL DEPÓSITO DEL IMPORTE QUE ME CORRESPONDA EN DICHA CUENTA, ME DOY POR PAGADO; CON ESTE DOCUMENTO ME HAGO SABEDOR DE QUE SAGARPA SE RESERVA EL DERECHO DE EMITIR EL APOYO MEDIANTE OTRA FORMA DE PAGO, CUANDO ASI LO DETERMINE. AUTORIZO A LA INSTITUCIÓN FINANCIERA PARA QUE A SOLICITUD DE SAGARPA RETIRE LOS DEPOSITOS DERIVADOS DE LOS PROGRAMAS DE SAGARPA EFECTUADOS POR ERROR EN MI CUENTA, ASÍ COMO

"ESTE PROGRAMA ES PÚBLICO, AJENO A CUALQUIER PARTIDO POLÍTICO, QUEDA PROHIBIDO EL USO PARA FINES DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA."

"Los datos personales recabados serán protegidos e incorporados y tratados en el Sistema de datos personales "Base de Datos de Beneficiados de Programas de Apoyos", con fundamento en el Art. 21 del Reglamento Interior de la SAGARPA y de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y cuya finalidad es proporcionar información sobre los beneficiados de los diversos programas de apoyos".

- -

Programa de Apoyos Directos al Campo PROCAMPO Productivo
SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

Comprobante de inscripción para solicitar el apoyo del PROCAMPO CICLO OTOÑO-INVIERNO 2012-2013

No. SOLICITUD: 07120001041-41 FECHA DE LLENADO: 15/01/2013

DEL: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUIN CADER: 2 TIZATE MPIO: 15 SANTIAGO IXCUIN EJIDO: 295 SENTISPAC

FOLIO PREDIO: 1795995-33 - 202 FOLIO PRODUCTOR: 1795995-33

RFC: PERSONA: F RFE: MZGRFL33022318M000 CURP: MUGF330223MNTXRL12

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: FLORENCIA APELLIDO PATERNO: MUNOZ APELLIDO MATERNO: GARCIA

SUPERFICIE SOLICITADA PARA APOYO:

MODALIDAD	CICLO	SUP. SOLICITADA	
RIEGO	OI12	3	DICTAMINACIÓN PENDIENTE POR PARTE DEL JEFE DEL CADER

NOMBRE Y FIRMA DEL PRODUCTOR NOMBRE Y FIRMA DEL TÉCNICO DEL CADER NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL CADER SELLO DEL CADER

"PARA PAGO DEL APOYO SOLICITADO DEBERÁ PRESENTAR CON OPINIÓN POSITIVA EL FORMATO 'OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES' 32D VIGENTE"

MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE COMPROBANTE SON CIERTOS Y REALES; QUE ME OBLIGO A CUMPLIR LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROCAMPO PRODUCTIVO Y ME COMPROMETO A SEMBRAR LA SUPERFICIE ELEGIBLE RESPECTO DE LA QUE RECIBA EL APOYO. DE LO CONTRARIO, SE INSTAURARÁ EN MI CONTRA EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO CORRESPONDIENTE.

EN CASO DE RECIBIR EL APOYO POR DEPÓSITO EN CUENTA, EXIMO A LA SAGARPA DE CUALQUIER RESPONSABILIDAD DERIVADA DEL IMPORTE DEL APOYO QUE SE ME OTORGUE, EN LA CUENTA BANCARIA QUE PROPORCIONÉ. EN CUANTO SAGARPA EFECTÚE EL DEPÓSITO DEL IMPORTE QUE ME CORRESPONDA EN DICHA CUENTA, ME DOY POR PAGADO; CON ESTE DOCUMENTO ME HAGO SABEDOR DE QUE SAGARPA SE RESERVA EL DERECHO DE EMITIR EL APOYO MEDIANTE OTRA FORMA DE PAGO, CUANDO ASI LO DETERMINE. AUTORIZO A LA INSTITUCIÓN FINANCIERA PARA QUE A SOLICITUD DE SAGARPA RETIRE LOS DEPOSITOS DERIVADOS DE LOS PROGRAMAS DE SAGARPA EFECTUADOS POR ERROR EN MI CUENTA, ASÍ COMO

"ESTE PROGRAMA ES PÚBLICO, AJENO A CUALQUIER PARTIDO POLÍTICO, QUEDA PROHIBIDO EL USO PARA FINES DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA."

"Los datos personales recabados serán protegidos e incorporados y tratados en el Sistema de datos personales "Base de Datos de Beneficiados de Programas de Apoyos", con fundamento en el Art. 21 del Reglamento Interior de la SAGARPA y de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y cuya finalidad es proporcionar información sobre los beneficiados de los diversos programas de apoyos".



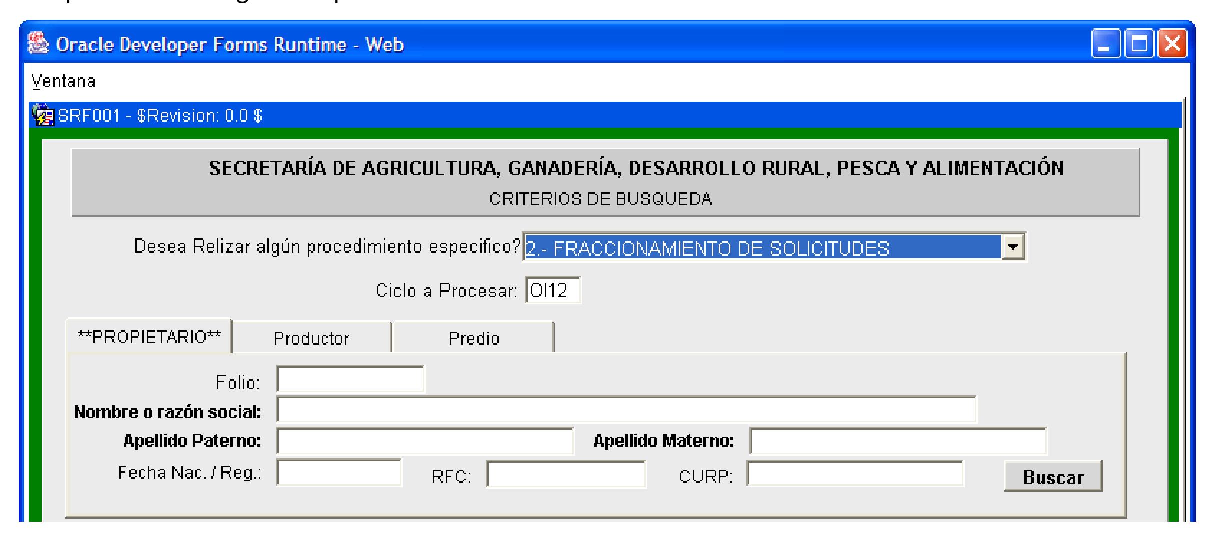
Al terminar la captura del primer predio el sistema despliega nuevamente la siguiente pantalla, para llevar a cabo el proceso de captura del segundo predio.

Oracle Developer Forms Runtime - Web
Ventana
SRF002 - $Revision: 10.59 $
SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN
REVISIÓN DE INFORMACIÓN
PROVIENE DE UN FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS
Folio: 07120000042 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013
Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE
Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:
Superficie Cedida:
Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos
Predio: 706466666 Sec.: 1 Uso discontinuo del Suelo:
Municipio: 15 SANTIAGO IXCUINTLA Ejido: 257 CAMPO DE LOS LIMONES
*Regimen Hidrico: Riego Temporal
*Documento Que Acredita El Regimen Hidrico 12233-NM
*Tenencia: 10 EJ. CONSTITUIDOS CERTIF.POR PROCEDE O FANAR PARA PRODUCTORES QUE AC
Nombre del predio: EJIDO NUEVO
*Documento acredita propiedad: 109 CONSTANCIA DE REGULARIZACISN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA EMITIDA POR L
*Folio: 3999109
Georreferencia Latitud: 104 º 40 ' 40 " Longitud: -103 º 30 ' 30 " Altitud: 300
Colindancias
*Superficie total: 2.00 *Superficie elegible: 2.00
* Campos Obligatorios
GUARDAR CANCELAR

IV) Fraccionamiento de Solicitudes

Para iniciar con el proceso deberá de:

- Seleccionar de la lista que se despliega la opción **Fraccionamiento de Solicitudes** dando click con el botón izquierdo del mouse en el recuadro asociado al campo.
- Capturar el **Ciclo** agrícola a procesar.



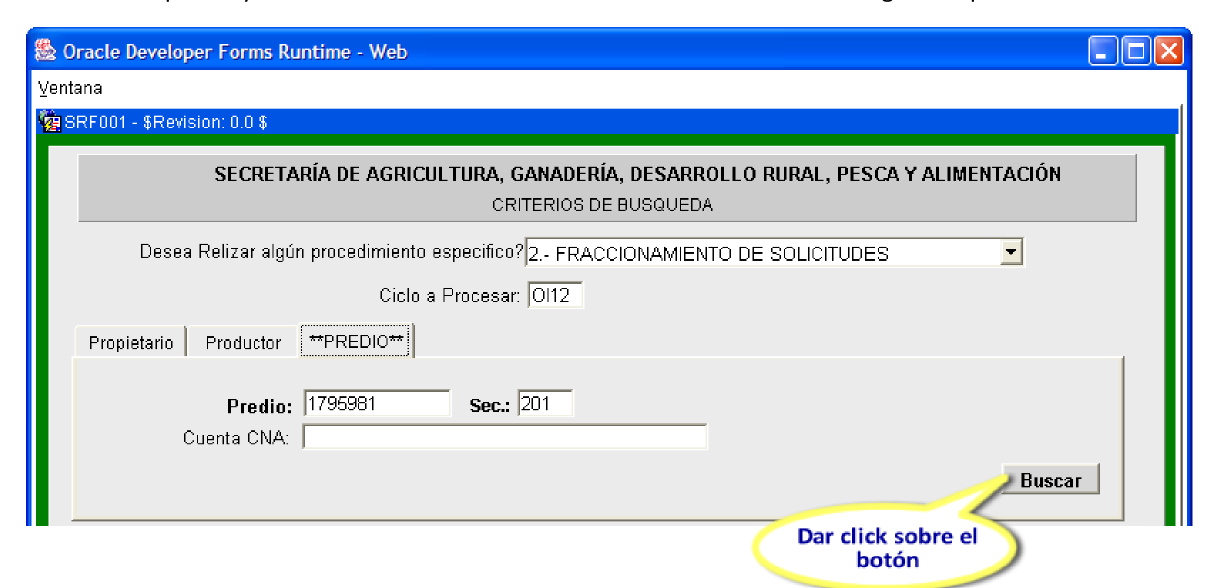
La aplicación permite realizar la búsqueda de información por: **Propietario, Productor** y/o **Predio**.

Para las pestañas correspondientes al **Propietario** y **Productor**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

- El Folio, el Nombre y/o Razón Social, así como el Apellido Paterno y Materno, la Fecha de nacimiento o de registro, el RFC de la persona física o moral y/o la CURP como se muestra en la siguiente pantalla:

Para las pestañas correspondientes al **Predio**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

- El Folio del predio y Secuencial o bien la Cuenta CNA como se muestra en la siguiente pantalla:



Enseguida el sistema muestra los registros recuperados de acuerdo a los parámetros proporcionados en el bloque **Resultados de Búsqueda**.

Para seleccionar el predio a procesar dar click sobre el checkbox.

Al seleccionar el o los predios el sistema despliega la información de estos, como se muestra en la siguiente imagen.

Una vez seleccionados los predios dar click sobre el botón "**Siguiente**", posterior el sistema solicita se indique el número en que se fraccionará la solicitud, así como la **Superficie Elegible** para cada solicitud, como se muestra en la siguiente pantalla:

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF001 - $Revision: 0.0 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

CRITERIOS DE BUSQUEDA

Desea Relizar algún procedimiento especifico? 2.- FRACCIONAMIENTO DE SOLICITUDES

PROCESAR

O R I G E N			
Predio		Superficie	Sup. Eleg.
1795981	201	1.79	1.79

Numero de Solicitudes a Fraccionar? 2

R E S U L T A N T E S	
Solicitud	Sup. Eleg.
07120002122	1.00
07120002123	0.79
	1.79

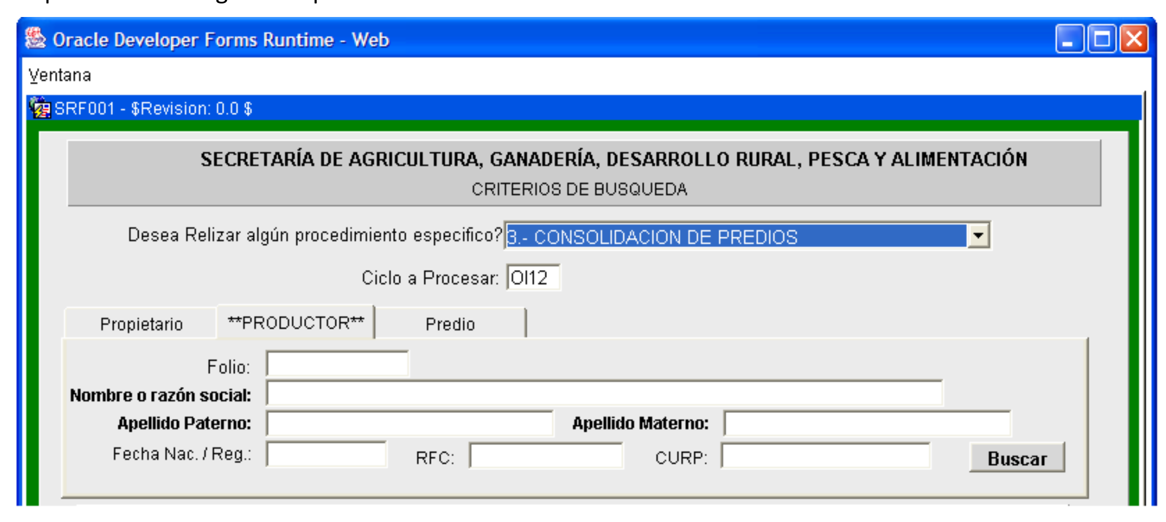
Cancelar Siguiente

*De aquí en adelante se llevará a cabo el proceso de captura para el productor y los cultivos con los que se va a apoyar. La información de las pestañas **Predio** y **Propietario solo son de consulta**.*

V) Consolidación de Predios

Para iniciar con el proceso deberá de:

- Seleccionar de la lista que se despliega la opción **Consolidación de Predios** dando click con el botón izquierdo del mouse en el recuadro asociado al campo.
- Capturar el **Ciclo** agrícola a procesar.



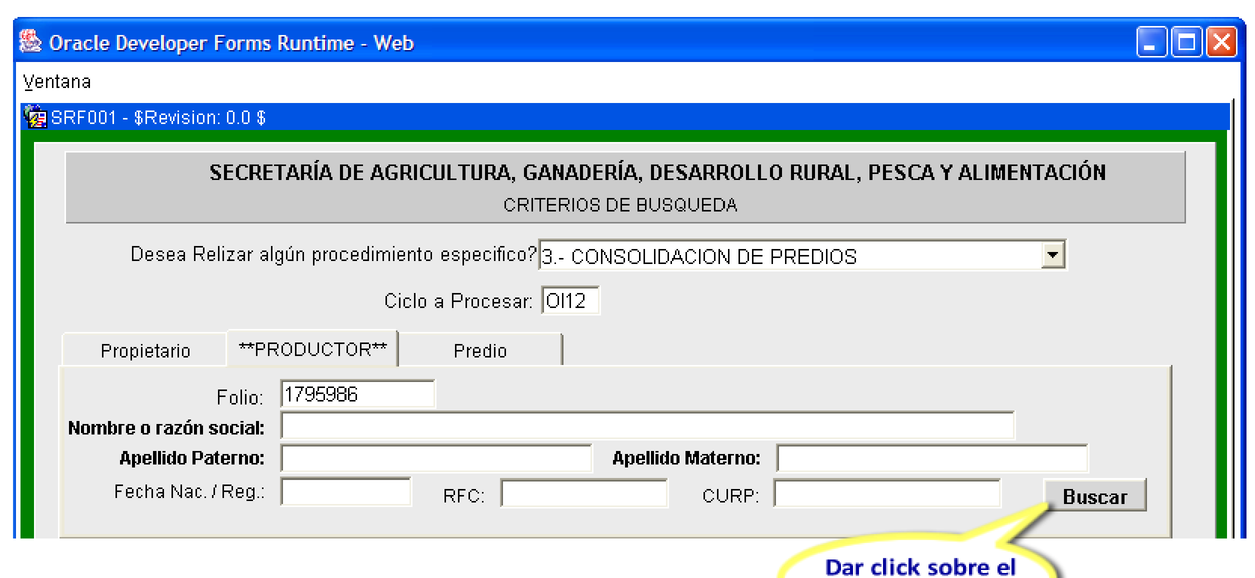
La aplicación permite realizar la búsqueda de información por: **Propietario, Productor** y/o **Predio**.

Para las pestañas correspondientes al **Propietario** y **Productor**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

- El Folio, el Nombre y/o Razón Social, así como el Apellido Paterno y Materno, la Fecha de nacimiento o de registro, el RFC de la persona física o moral y/o la CURP como se muestra en la siguiente pantalla:

Para las pestañas correspondientes al **Predio**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

- El Folio del predio y Secuencial o bien la Cuenta CNA como se muestra en la siguiente pantalla:



Enseguida el sistema muestra los registros recuperados de acuerdo a los parámetros proporcionados en el bloque **Resultados de Búsqueda**.

Para seleccionar el predio a procesar dar click sobre el checkbox.

Al seleccionar el o los predios el sistema despliega la información de estos, como se muestra en la siguiente imagen.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF001 - $Revision: 0.0 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

CRITERIOS DE BUSQUEDA

Desea Relizar algún procedimiento especifico? 3.- CONSOLIDACION DE PREDIOS

Ciclo a Procesar: OI12

Propietario | **PRODUCTOR** | Predio

Folio: 1795986

Nombre o razón social:

Apellido Paterno: Apellido Materno:

Fecha Nac. / Reg.: RFC: CURP: Buscar

Para seleccionar el registro dar click sobre el checkbox

RESULTADO DE BUSQUEDA

Predio		Municipio		Ejido		Superficie	Sup. Eleg.	Ciclo	Status
1795986	202	15	SANTIAGO IXC	295	SENTISPAC	15.85	6.00	OI11	DRP
1795986	203	15	SANTIAGO IXC	295	SENTISPAC	3.86	3.00	OI11	DRP

PREDIOS A PROCESAR

Predio		Nombre del Propietario	Superficie	Sup. Eleg.	Ciclo	Status
1795986	202	CEJA RAMIREZ CRESCENCIO	15.85	6.00	OI11	DRP
1795986	203	CEJA RAMIREZ CRESCENCIO	3.86	3.00	OI11	DRP
			19.71	9.00		

Salir | Limpiar | Siguiente

Dar click sobre el botón

Una vez seleccionados los predios dar click sobre el botón "**Siguiente**", posterior el sistema solicita se indique la superficie **Total** de ambos predios y la superficie **Elegible OI**, como se muestra en la siguiente pantalla:



***Nota:**

Cabe recordar que los predios consolidados deberán ser del mismo proceso de actualización del PADE.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF001 - $Revision: 0.0 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

CRITERIOS DE BUSQUEDA

Desea Relizar algún procedimiento especifico? 3.- CONSOLIDACION DE PREDIOS

PROCESAR

O R I G E N

Predio		Superficie Total	Eleg. OI	Eleg. PV
1795986	202	15.85	6.00	0.00
1795986	203	3.86	3.00	0.00
		19.71	9.00	0.00

R E S U L T A N T E

Predio		Superficie Total	Eleg. OI	Eleg. PV
706466685	1	19.71	9.00	

Cancelar | Siguiente

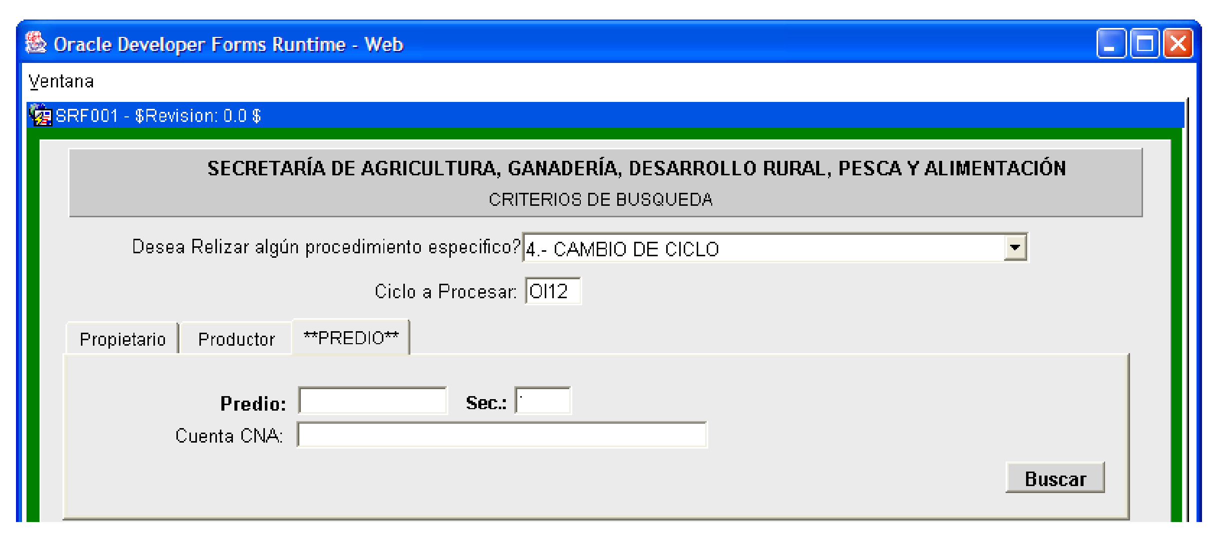
Dar click sobre el botón

*De aquí en adelante se llevará a cabo el mismo proceso de captura mencionado en el "**Fraccionamiento de Predios**", cabe mencionar que solamente aplicara para un predio.*

VI) Cambio de Ciclo

Para iniciar con el proceso deberá de:

- Seleccionar de la lista que se despliega la opción **Consolidación de Predios** dando click con el botón izquierdo del mouse en el recuadro asociado al campo.
- Capturar el **Ciclo** agrícola a procesar.



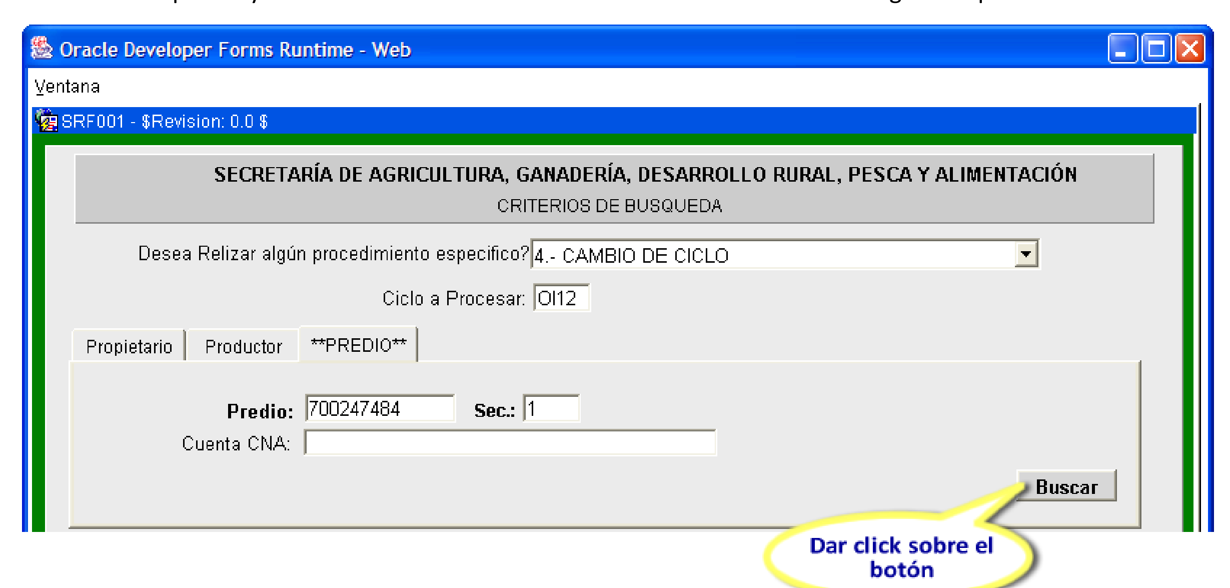
La aplicación permite realizar la búsqueda de información por: **Propietario, Productor** y/o **Predio**.

Para las pestañas correspondientes al **Propietario** y **Productor**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

- El Folio, el Nombre y/o Razón Social, así como el Apellido Paterno y Materno, la Fecha de nacimiento o de registro, el RFC de la persona física o moral y/o la CURP como se muestra en la siguiente pantalla:

Para las pestañas correspondientes al **Predio**, se deberán ingresar alguno de los siguientes datos:

- El Folio del predio y Secuencial o bien la Cuenta CNA como se muestra en la siguiente pantalla:



Enseguida el sistema muestra los registros recuperados de acuerdo a los parámetros proporcionados en el bloque **Resultados de Búsqueda**.

Para seleccionar el predio a procesar dar click sobre el checkbox.

Al seleccionar el o los predios el sistema despliega la información de estos, como se muestra en la siguiente imagen.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF001 - $Revision: 0.0 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

CRITERIOS DE BUSQUEDA

Desea Relizar algún procedimiento especifico? 4.- CAMBIO DE CICLO

Ciclo a Procesar: OI12

Propietario | Productor | **PREDIO**

Predio: 700247484 Sec.: 1

Cuenta CNA:

Buscar

Para seleccionar el registro dar click sobre el checkbox

RESULTADO DE BUSQUEDA

Predio		Municipio		Ejido		Superficie	Sup. Eleg.	Ciclo	Status
700247484	1	15	SANTIAGO IXC	300	TOROMOCHO	13.00	8.00	PV12	DRP

PREDIOS A PROCESAR

Predio		Nombre del Propietario	Superficie	Sup. Eleg.	Ciclo	Status
700247484	1	VIRGEN CEJA JUANA	13.00	8.00	PV12	DRP
			13.00	8.00		

Salir | Limpiar | Siguiente

Dar click sobre el botón

Una vez seleccionados los predios dar click sobre el botón "**Siguiente**", posterior el sistema solicita se confirme el cambio de Ciclo del predio, como se muestra en la siguiente pantalla:

Oracle Developer Forms Runtime - Web
Ventana
SRF001 - $Revision: 0.0 $
SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN
CRITERIOS DE BUSQUEDA
Desea Relizar algún procedimiento especifico? 4.- CAMBIO DE CICLO
Ciclo a Procesar: OI12
Propietario | Productor | **PREDIO**
Predio: 700247484 Sec.: 1
Cuenta CNA:
Buscar
Eliga una opcion
SE REALIZARA CAMBIO DEL CICLO [PV12] AL CICLO [OI12]
Si No
Dar click sobre el botón para continuar con el proceso

Predio			Ciclo	Status
700247484	1	1...	PV12	DRP

PREDIOS A PROCESAR

Predio		Nombre del Propietario	Superficie	Sup. Eleg.	Ciclo	Status
700247484	1	VIRGEN CEJA JUANA	13.00	8.00	PV12	DRP
			13.00	8.00		

Salir Limpiar Siguiente

Enseguida se despliega la pantalla “**Revisión de Información”**, a través de esta pantalla se captura la información faltante para realizar el cambio de ciclo.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

SRF002 - $Revision: 10.59 $

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

REVISIÓN DE INFORMACIÓN

SE REALIZARA CAMBIO DE CICLO

Folio: 07126068199 Ciclo: OI12 Fecha: 22/01/2013

Delegación: 18 NAYARIT DDR: 95 SANTIAGO IXCUINTL CADER: 2 TIZATE

Folio de Contrato: Nombre del Cesionario:

Superficie Cedida:

Predio | Propietario | Documentos | Productor | Cultivos

Predio: 700247484 Sec.: 1 Uso discontinuo del Suelo:

Municipio: 15 SANTIAGO IXCUINTLA Ejido: 300 TOROMOCHO Y ANEXOS

*Regimen Hidrico: Riego Temporal

Documento Que Acredita El Regimen Hidrico

*Tenencia: 13 EJ. CONST. QUE CUENTAN CON CARPETA BASICA COMPLETA NO CERTIF. POR EL F

Nombre del predio: LA CONCHA

*Documento acredita propiedad: 142 ACTA DE ASAMBLEA DE REGISTRO EN PROCAMPO.

*Folio: 08052007

*Georreferencia Latitud: 21 º 44 ' 13 " Longitud: -105 º 27 ' 24 " Altitud:

Colindancias

*Superficie total: 13 *Superficie elegible: 8

* Campos Obligatorios

GUARDAR CANCELAR

*Es importante mencionar que para este procedimiento específico **Cambio de Ciclo** se deberá complementar la información para soportar dicho proceso. Algunos de los datos que podrán ser actualizados son: cambio de documentos de propiedad, y/o de productor.*

0

VII) CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO AL DOCUMENTO	ELABORÓ	REVISÓ	FECHA
1.0	Versión inicial del documento	Sheila Karina Juárez Padrón	Joel Cruz García	23.enero.2013